



**VERBALE (RIASSUNTO DELLE DISCUSSIONI) INERENTE LA
RIUNIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE AVVENUTA IN DATA 27
APRILE 2023**

Formalità d'inizio seduta	2
Trattanda n. 1 - Dichiarazione di fedeltà alla costituzione e alle leggi del Consigliere comunale, signor Ferrini Alessandro	3
Trattanda n. 2 - Nomina dell'Ufficio presidenziale	4
Trattanda n. 3 - Comunicazioni del Municipio	4
Trattanda n. 4 - Approvazione del verbale inerenti le discussioni del Consiglio comunale datato 13 dicembre 2022.....	6
Trattanda n. 5 - MM 3/2023 concernente il consuntivo comunale per l'anno 2022	6
Trattanda n. 6 - MM 5/2023 concernente il consuntivo ACAP per l'anno 2022	7
Trattanda n. 7 - MM 1/2023 concernente la modifica del regolamento per la distribuzione dell'acqua potabile	8
Trattanda n. 8 - MM 2/2023 inerente la modifica del Regolamento concernente l'aiuto finanziario a enti terzi	9
Trattanda n. 9 - MM 4/2023 concernente la modifica parziale del Regolamento organico dei dipendenti del Comune di Lavertezzo	9
Trattanda n. 13 - Interpellanze e mozioni	10
Interpellanza Rossi Simona e cofirmatari (Annesso 2)	10
Interpellanza Rossi Simona – Parco giochi	12
Abbreviazioni e allegati	13
ANNESSO 1	14
ANNESSO 2	16

Formalità d'inizio seduta

Il Presidente del Consiglio Comunale convoca in sessione ordinaria, il Consiglio comunale per il giorno di

27 aprile 2023, alle ore 19.00

presso la sala del Consiglio comunale (Via Malpensata 4), per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Dichiarazione di fedeltà alla costituzione e alle leggi del Consigliere comunale, signor Ferrini Alessandro.
2. Nomina dell'Ufficio presidenziale.
3. Comunicazioni del Municipio.
4. Approvazione del verbale inerenti le discussioni del Consiglio comunale datato 13 dicembre 2022.
5. **MM 3/2023** concernente il consuntivo comunale per l'anno 2022.
6. **MM 5/2023** concernente il consuntivo ACAP per l'anno 2022.
7. **MM 1/2023** concernente la modifica del regolamento per la distribuzione dell'acqua potabile.
8. **MM 2/2023** inerente la modifica del Regolamento concernente l'aiuto finanziario a enti terzi.
9. **MM 4/2023** concernente la modifica parziale del Regolamento organico dei dipendenti del Comune di Lavertezzo.
10. Interpellanze e mozioni.

1. Bacciarini Sara
2. Borgeaud Christine
3. Cattaneo Piero
4. Falbo Saporito Antonella
5. Farinelli Andrea
6. Ferrini Alessandro
7. Franscella Simona
8. Frey Renato
9. Frigo-Mosca Maurizio
10. Lanini Roberta
11. Maggini Marco
12. Ramelli Eliana
13. Rossi Simona
14. Russomanno Marco
15. Scaglia Enzo

Assenti scusati:

1. Ghidoni Marzio
2. Zanierato Claudio
3. Bacciarini Beatrice
4. Palmeri Antonio

Assenti non scusati:

1. Pippow Axel-Michael

Presenti per il Municipio:

1. Bettazza Tamara
2. Gerosa Szpiro Tiziana
3. Lanini Matteo
4. Göksungur Mehmet
5. Berri Andrea

Il Presidente invita il segretario comunale ad effettuare l'appello. Al termine chiede se ci sono osservazioni sull'ordine del giorno; visto l'esito negativo, dà avvio ai lavori assembleari.

Trattanda n. 1 - Dichiarazione di fedeltà alla costituzione e alle leggi del Consigliere comunale, signor Ferrini Alessandro

Il segretario comunale dà lettura della formula di rito, informando il signor Ferrini Alessandro che, per assumere la carica, dovrà esprimere "Lo dichiaro" unitamente alla firma della dichiarazione.

Ferrini Alessandro dichiara e sottoscrive la dichiarazione di fedeltà.

Trattanda n. 2 - Nomina dell'Ufficio presidenziale

Il Presidente informa sulla ripartizioni delle cariche in seno all'Ufficio presidenziale.

Per Lavertezzo propone quale Presidente la signora Lanini Roberta.

PPD e Indipendenti propone quale I Vice Presidente il signor Frey Renato.

Per Lavertezzo propone quale II Vice Presidente la signora Rossi Simona.

Per Lavertezzo propone quale scrutatore il signor Scaglia Enzo.

PPD e Indipendenti propone quale scrutatore il signor Cattaneo Piero.

Le proposte sono accettate con voti 12 favorevoli, 4 astenuti e 0 contrari (presenti 16 CC).

L'Ufficio presidenziale risulta essere così composto:

Presidente:	Lanini Roberta
I Vice presidente:	Frey Renato
II Vice presidente:	Rossi Simona
Scrutatori:	Scaglia Enzo e Cattaneo Piero

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 2, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 16 CC).

La neo Presidente dà lettura del discorso d'insediamento (cfr. Annesso 1).

Trattanda n. 3 - Comunicazioni del Municipio

La Sindaca, a nome del Municipio, saluta i presenti e dà il benvenuto al neo Consigliere comunale, signor Ferrini Alessandro, nonché un plauso al Presidente uscente ed all'entrante.

Göksongur Mehmet informa che il comando del Corpo pompieri Tenero-Contra è stato assunto ad interim da quello di Locarno, nelle persona del ten col Zamboni.

A seguito di questa situazione il Corpo pompieri Tenero-Contra sta effettuando un progetto pilota, che si protrarrà per tutto l'anno 2023, al fine di valutare la funzionalità di questo modello decentralizzato. Entro la fine del corrente anno sarà effettuata una retrospettiva, che permetterà di trarre un primo bilancio.

Berri Andrea comunica che fra i Comuni Lavertezzo e Locarno si sta concretizzando un progetto di collegamento delle infrastrutture idriche. Questo permetterà la gestione delle risorse idriche finalizzata alla riduzione degli sprechi. Prossimamente il Municipio lo sottoporrà all'Organo legislativo.

La Sindaca avvisa che per l'anno scolastico 2023-2024 sono confermate 5 sezioni di SE e 2 sezioni di SI.

Lanini Matteo comunica che in ambito finanziario non ha molto da aggiungere, in considerazione del fatto che esso è oggetto di separata trattanda.

Per quanto attiene al tema dell'aggregazione, l'iter sta avanzando, ma non c'è ancora nulla di concreto sul tavolo. Il Municipio darà degli aggiornamenti, quando sarà in possesso di maggiori dettagli rispetto ad ora.

Gerosa Szpiro Tiziana aggiorna il Consiglio comunale sui seguenti temi:

- MM 8/2022: è stato ultimato. Nelle scorse settimane è stato collaudato e martedì si è svolta l'istruzione ai nostri collaboratori. Il nuovo sistema risulta essere all'avanguardia, molto innovativo, performante e di facile gestione. Sulla base di ciò il progettista ha chiesto di poter portare in visita gli studenti della scuola arti e mestieri per poterlo visionare;
- MM 21/2022: è in pieno svolgimento. Il cantiere è iniziato il 03.04.2023 e si svolgerà sull'arco di 40 giorni. Il termine di conclusione è previsto per il 02.06.2023 ed al momento i tempi e i costi sono rispettati;
- MM 7/2023: l'intervento è urgente ed è stato ordinato dalla geologa cantonale. Esso è seguito direttamente dal Cantone ed è sussidiato nell'ordine del 70%. La spesa residua sarà soggetta a prelievo di contributi di miglioria. Il cantiere è iniziato due settimane fa ed è quasi giunto al termine. Entro fine settimana prossima ci sarà il sopralluogo per il collaudo e la consegna dell'opera;
- manutenzione strada via alla Chiesa: attualmente tutti i lavori di sottostruttura sono terminati. Resta da ultimare la posa della pavimentazione (strato portante e d'usura). A seguito del ritardo di 3 settimane, dovuto ad imprevisti nell'edificazione del muro nell'ultimo tratto dell'intervento n. 15, dobbiamo attendere 3 settimane affinché si possa pavimentare. Durante questo periodo la strada rimane aperta, ma è da considerarsi un'area di cantiere. Benché su essa viga il limite di 30 km/h, si consiglia di fare molta attenzione e moderare la velocità in quanto si transita sul misto. I lavori riprenderanno il 15.05.2023 per terminare entro il 16.06.2023 (salvo intemperie); durante questo periodo la strada sarà chiusa al traffico di giorno e aperta di notte e, verosimilmente, gli orari di chiusura saranno dalle 07.00 alle 17.30 con possibilità di modifica. Questa decisione è stata adottata per sgravare dal traffico la Via Gaggiole. S'invitano gli automobilisti a rispettare la segnaletica e le relative indicazioni, appellandosi al buon senso civico.
- Riale Vaglia: in data 23.03.2023 il progettista ha presentato il proprio progetto definitivo ed esecutivo con le relative tempistiche e costi. Il progetto è ora al vaglio dei diversi uffici cantonali preposti per i relativi

preavvisi. Sono state allestite le carte PZP con il relativo rapporto costi-benefici. Sulla base di essi il Cantone si esprimerà sul finanziamento che dovrebbe essere redatto nella prima settimana di maggio. Parallelamente il Municipio sta allestendo il MM da sottoporre al Consiglio comunale, previsto verso la metà di giugno 2023. I lavori devono iniziare ad ottobre 2023 per essere conclusi in primavera 2024.

Trattanda n. 4 - Approvazione del verbale inerenti le discussioni del Consiglio comunale datato 13 dicembre 2022

La Presidente è del parere di non procedere alla lettura se non è espressamente richiesta. Prende atto dell'esito positivo della sua richiesta.

Maggini Marco segnala che nel titolo è riportata la data del 12 dicembre 2022, bensì del 13 dicembre 2022.

Il verbale delle discussioni è accettato all'unanimità (presenti 16 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 4, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 16 CC).

Trattanda n. 5 - MM 3/2023 concernente il consuntivo comunale per l'anno 2022

La Presidente dà la parola al Capo dicastero, signor Lanini Matteo.

Lanini Matteo sottolinea la particolarità, rispetto agli anni scorsi, che la presentazione del consuntivo, è sul formato MCA2. Constata che la migrazione da MCA1 a MCA2 è durata 2 anni ed ha comportato tutta una serie di attività non tangibili da parte di terzi. Secondo le risultanze della revisione contabile, che ha segnalato delle rettifiche minimali, fa un plauso alle collaboratrici dell'Ufficio finanze e al segretario comunale per il lavoro serio ed approfondito che ha permesso di coronare con successo tale transizione.

Sul fronte prettamente contabile, l'esercizio chiude con un piccolo avanzo d'esercizio, rispetto ai dati negativi di preventivo. Questo è avvenuto, come sottolineato anche dalla Commissione della gestione, da situazioni contabili straordinarie, benché la situazione finanziaria sia critica. Al di là di ciò comunque il risultato è positivo, perché ha permesso di costituire nuovamente un piccolo capitale proprio, derivante dalla rivalutazione dei beni patrimoniali.

Benché l'esercizio 2022 chiuda in attivo, non deve creare aspettative positive per il futuro, in quanto la situazione economica, in particolare l'aumento dei costi a cui sono sottoposte le economie domestiche, coinvolgerà anche il Comune. Per cui bisogna essere vigili nell'ambito delle spese ed accelerare l'iter aggregativo.

La Presidente è del parere di non dare lettura del rapporto della Commissione della gestione, ma di dare loro la parola per un'eventuale replica. Visto l'esito positivo della sua richiesta, mette in votazione la trattanda.

1. il consuntivo dell'anno 2022 del Comune di Lavertezzo che presenta un totale di uscite correnti di CHF 5'398'569.19, ricavi correnti di CHF 5'443'345.90 ed un avanzo d'esercizio di CHF 44'776.71; un onere netto per investimenti di CHF 384'428.34, un autofinanziamento di CHF 526'581.26 unitamente al bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 (CHF 14'158'169.86);
 2. Lo scarico del Municipio per la conclusione degli investimenti concessi:
 - a) in via legislativa per il:
 - MM 7/2021 concernente il credito a posteriori di CHF 47'000.— da destinare alle opere urgenti per la sistemazione del riale Valegia, unitamente all'onorario già deliberato per il progetto di massima di CHF 28'000.—.
- La risoluzione è accettata all'unanimità (presenti 16 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 5, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 16 CC).

Trattanda n. 6 - MM 5/2023 concernente il consuntivo ACAP per l'anno 2022

La Presidente dà la parola al Capo dicastero, signor Berri Andrea.

Berri Andrea informa che non ha molto d'aggiungere. Rispetto agli esercizi precedenti all'anno 2022 nei quali si disponevano di sufficienti risorse idriche, nell'anno in esame ne ha dovuto acquistare da terzi. Oltre a ciò si sono verificate diverse rotture. Questi eventi hanno generato un disavanzo d'esercizio, anche se minimo.

La Presidente è del parere di non dare lettura del rapporto della Commissione della gestione, ma di dare loro la parola per un'eventuale replica.

Rossi Simona non ha compreso compiutamente l'intervento del signor Berri Andrea, nell'ambito delle rotture.

Berri Andrea le risponde che, ad esempio, si è dovuti intervenire all'imbocco del Sentiero della Valegia da Via Nosette, per sistemare l'infrastruttura comunale. Questo lavoro che inizialmente non era pianificato, è emerso durante l'esecuzione di quelli dell'ACAP Locarno. Sulla base della constatazione inerente la vetustà dell'infrastruttura comunale, si è deciso di sostituirla perché c'era aperto lo scavo.

Rossi Simona costata che si è venduta meno acqua e questo ha generato un disavanzo.

Berri Andrea le risponde affermativamente. Per gestire le ridotte risorse idriche con una previsione più attendibile, ci si è basati su delle valutazioni elaborate dal nostro consulente.

La Presidente mette in votazione la trattanda.

1. il consuntivo 2022 dell'ACAP che presenta un totale di spese correnti di CHF 321'059.77, ricavi correnti di CHF 312'320.63 ed un disavanzo d'esercizio di CHF 8'739.14; un totale di uscite per investimenti di CHF 7'027.00, un autofinanziamento di CHF 122'524.36 unitamente al bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 (CHF 1'995'028.20). La risoluzione è accettata all'unanimità (presenti 16 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 6, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 16 CC).

Trattanda n. 7 - MM 1/2023 concernente la modifica del regolamento per la distribuzione dell'acqua potabile

La Presidente dà la parola al Capo dicastero, signor Berri Andrea.

Berri Andrea a sua volta invita la Commissione delle petizioni ad esprimersi in merito, visto che hanno proposto un emendamento.

Ramelli Eliana constata che l'emendamento contenuto nel rapporto commissionale non sia ancora del tutto chiaro. Per cui ne hanno elaborato una nuova versione di cui ne darà lettura la collega Lanini Roberta.

La Presidente innanzitutto informa che 2 anni or sono circa, è stata effettuata una modifica alla LOC, nel senso che gli emendamenti devono essere formulati per iscritto e non oralmente, anche durante la stessa seduta; sulla base di ciò si applicherà questa modalità.

La Commissione delle petizioni, per voce della signora Lanini Roberta, ritira l'emendamento proposto nel rapporto commissionale, sostituendolo con il seguente testo, che risulta essere più comprensibile "Le infrazioni al presente Regolamento e alle disposizioni di applicazione sono puniti con la multa, emanata dal Municipio, fino ad un importo di CHF 10'000.—, secondo l'art. 145.2 della Legge organica comunale. La segnalazione dell'infrazione è effettuata sia dall'Azienda sia dal Municipio."

Il Municipio si allinea alla nuova proposta commissionale.

Maggini Marco chiede alla signora Lanini Roberta di rileggere la nuova formulazione.

Lanini Roberta ne dà lettura, sottolineando le modifiche grammaticali che non modificano il senso originario.

La Presidente mette in votazione la trattanda.

1. la modifica dell'art. 79 cpv 1 emendato;
2. l'entrata in vigore del punto 1. del dispositivo di risoluzione, tramite ordinanza municipale dopo la ratifica della SEL, a decorrere dall'1 gennaio 2023.

La risoluzione è accettata all'unanimità (presenti 16 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 7, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 16 CC).

Trattanda n. 8 - MM 2/2023 inerente la modifica del Regolamento concernente l'aiuto finanziario a enti terzi

La Presidente dà la parola al Capo dicastero, signor Lanini Matteo.

Lanini Matteo informa che il regolamento è in vigore dall'anno scorso e sulla base dell'applicazione si è constatata questa lacuna. Con la modifica proposta si preciserà meglio su quale base sarà erogato l'acconto.

La Presidente è del parere di non dare lettura del rapporto della Commissione delle petizioni, ma di dare loro la parola per un'eventuale replica. Visto l'esito positivo della sua richiesta, mette in votazione la trattanda.

1. la modifica dell'art. 6 cpv 6 Regolamento concernente l'aiuto finanziario a enti terzi;
2. l'entrata in vigore del punto 1. del dispositivo di risoluzione, tramite ordinanza municipale dopo la ratifica della SEL, a decorrere dall'1 gennaio 2023;

La risoluzione è accettata all'unanimità (presenti 16 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 8, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 16 CC).

Trattanda n. 9 - MM 4/2023 concernente la modifica parziale del Regolamento organico dei dipendenti del Comune di Lavertezzo

La Presidente dà la parola alla Capo dicastero, signora la Sindaca.

La Sindaca informa che la modifica prevede l'introduzione dell'assistente tecnico comunale che non è una funzione prettamente amministrativa, bensì ha delle mansioni tecniche a supporto del tecnico comunale. Nel contempo si è rivisitato la modalità di visualizzazione della struttura organica (funzione, classe e requisiti).

Gerosa Szpiro Tiziana sottolinea che fino ad ora tale funzione era considerata quale supporto amministrativo, ma nei fatti con compiti tecnici. Tale modifica ne riconosce tale ruolo. Anche in una futura aggregazione, tale funzionario sarà integrato in un ufficio tecnico e non nel settore dell'amministrazione generale.

La Sindaca constata che la parte amministrativa è marginale rispetto a quella tecnica.

Gerosa Szpiro Tiziana le risponde affermativamente. È del parere che non è da confondere la funzione amministrativa svolta nell'amministrazione generale, con quella all'interno di un settore tecnico.

La Presidente è del parere di non dare lettura del rapporto della Commissione delle petizioni, ma di dare loro la parola per un'eventuale replica. Visto l'esito negativo della sua richiesta, mette in votazione la trattanda.

1. la modifica dell'art. 27 cpv 1;
2. l'entrata in vigore all'1 luglio 2023 della modifica di cui al punto 1. del dispositivo di risoluzione, tramite ordinanza municipale dopo la ratifica della SEL.
La risoluzione è accettata all'unanimità (presenti 16 CC).

Dopo la lettura del verbale di risoluzione della trattanda n. 9, lo stesso messo ai voti è accettato all'unanimità (presenti 16 CC).

Trattanda n. 13 - Interpellanze e mozioni

INTERPELLANZA ROSSI SIMONA E COFIRMATARI (ANNESSO 2)

Rossi Simona ne dà lettura.

Berri Andrea è del parere che è in grado di dare una risposta immediata e succinta, visto che il tema è d'attualità, fermo restando che andrà effettuata comunque una presa di posizione scritta e più articolata.

- domanda 1: il gruppo cantonale è stato costituito, ma gli incontri in plenum si sono arenati quasi immediatamente. Non conosce i motivi precisi di questa situazione;
- domanda 2: si è discusso per avere una modalità univoca e condivisa, ma anche in questo ambito il tutto si è arenato. Questa situazione non è da imputare all'ACAP Lavertezzo;
- domanda 3: non lo si è introdotto, in quanto non si è trovato un accordo sulla tematica contenuta nella domanda 2;

- domanda 4: si riallaccia alla sua comunicazione effettuata nella Trattanda n. 3. L'obiettivo non è di avere maggiori risorse idriche, perché se non ce ne sono è difficile produrle, ma di ottimizzarne la distribuzione con delle soluzioni idrauliche fra impianti;
- domanda 5: in ACAP è stata approvata la proposta dell'AAT per i gradi di siccità e di restrizioni, al fine di attuare l'uso parsimonioso. Si è ancora sollecitata una condivisione degli stessi con le ACAP Cugnasco-Gerra e Locarno;
- domanda 6: si è in contatto costantemente con le attività economiche per sensibilizzarle a non sprecare le risorse idriche, in particolare con una che utilizza l'acqua potabile per i suoi processi di produzione inerente la fabbricazione dei loro prodotti;
- domanda 7: si è deciso di non stamparlo perché l'informazione è già di dominio pubblico;
- domanda 8: l'ACAP ha deciso di non attuarla;
- domanda 9: è stato effettuato e concluso a fine febbraio 2023;
- domanda 10: c'è una direttiva interna in merito. Ad esempio se si irriga un prato si applica un forfettario, perché non c'è la prova del consumo effettivo; invece per il riempimento di piscine è applicato un importo in CHF/m³, perché l'impianto ha un volume definito.

Cattaneo Piero si riallaccia alla domanda 6 dell'interpellanza, chiedendo se si è intenzionati a ripristinare la condotta presso il centro scolastico, al fine di garantire un approvvigionamento al settore primario.

Berri Andrea gli risponde che la soluzione è stata nuovamente valutata, ma è stata scartata, in quanto il Comune non ha competenza in materia. Chi intendesse richiederne lo sfruttamento deve inoltrare un'istanza al Cantone che deciderà in merito.

Maggini Marco ha preso atto della risposta del signor Berri Andrea, ma non la condivide. Secondo il suo punto di vista dovrebbe essere il Comune che ne faccia istanza per un uso generalizzato in favore della collettività, siano esse a scopo agricolo o meno.

Berri Andrea gli risponde che è consapevole della situazione e ne comprende le motivazioni sulle quali poggiano le sue motivazioni.

Lanini Matteo rammenta che ci sono delle disposizioni legali che regolano il prelievo di acqua dai corsi d'acqua.

Maggini Marco è consapevole delle norme che disciplinano il settore, ma l'accesso a tale risorsa avviene unicamente durante i periodi d'emergenza e non per uso quotidiano.

Franscella Simona conferma che il prelievo è subordinato ad un'autorizzazione.

Berri Andrea informa che il Comune ha effettuato una richiesta ufficiosa e la risposta non ufficiale è stata negativa.

Ramelli Eliana ha ascoltato il dibattito sul tema e durante le risposte municipali sono emerse, in più occasioni, le accezioni "avremmo voluto", "ma non ha funzionato" o "se n'è parlato ma". Sono delle risposte "alla acqua di rose". Invita l'Esecutivo ad essere presente ed incisivo al riguardo. Ci sono dei piccoli gesti che potrebbero essere implementati, come ad esempio un volantino con un layout intuitivo che veicoli il messaggio che si vuole trasmettere e non uno con un contenuto generico. A suo parere il senso de "uso parsimonioso" può essere declinato in molti modi, a dipendenza della sensibilità personale. L'esempio calzante è quello inviato ai fuochi per la raccolta dei rifiuti, dove l'informazione era accompagnata con delle immagini.

Berri Andrea le risponde che l'impegno è concreto sia all'interno (Municipio-ACAP) che all'esterno (ACAP limitrofe e Cantone), benché lui utilizzi molto la congiunzione "ma".

Per quanto attiene il volantino, la questione è stata sottoposta e discussa in ACAP, ma essa ha ritenuto opportuno inviarlo in una determina forma.

Se il Consiglio comunale intendesse esercitare maggiore pressione, lui si impegnerà nell'attuarla.

Rossi Simona ha sentito che l'ACAP, benché siano state fatte delle proposte, non ha ritenuto necessario concretizzarle. Rammenta che l'ACAP è gerarchicamente subordinata al Municipio e l'Esecutivo ha voce in capitolo se constatata determinate situazioni.

Cita l'esempio del Comune Mendrisio che ha effettuato una comunicazione istituzionale, che successivamente è stata poi elaborata in maniera meno istituzionale dai servizi.

Berri Andrea la informa che le decisioni dell'ACAP sono prese atto/conoscenza dal Municipio. Esse non vengono, di principio, rimesse in discussione per una ulteriore decisione, se non sussistono disposizioni che sono di competenza municipale.

INTERPELLANZA ROSSI SIMONA – PARCO GIOCHI

Si complimenta con l'Esecutivo per l'impegno con il quale ha rimesso in servizio il parco giochi.

Abbreviazioni e allegati

Cfr./cfr.	confronta.
CC	consiglieri comunali.
CHF	franchi svizzeri.
DL	direzione lavori.
LAgr	Legge sulle aggregazioni e separazioni dei Comuni.
LOC	Legge organica comunale.
MCA1	Modello contabile armonizzato 1.
MCA2	Modello contabile armonizzato 2.
MM	messaggio municipale.
PZP	piano zona di pericolo.
SE	scuola elementare.
SEL	Sezione enti locali.
SI	scuola dell'infanzia.

Firme

Il Presidente: Lanini Roberta *

Il segretario comunale: Gianella Damiano

Gli Scrutatori: Scaglia Enzo *
Cattaneo Piero *

* sottoscritto unicamente il verbale di risoluzione

Cancelleria comunale Lavertezzo

Il segretario comunale:



D. Gianella

ANNESSO 1

Collaboratrici e collaboratori del nostro Comune, Onorevole Sindaca, signore Municipali e signori Municipali, concittadine e concittadini, buona sera.

Care colleghe e cari colleghi Consiglieri comunali,

permettetemi di ringraziare voi, per avermi concesso questa carica, e il mio gruppo, per avermi dato la possibilità di ricoprire questo importante compito istituzionale. Ne sono onorata.

Un Consiglio comunale rappresenta una comunità.

Una comunità di cittadini, di cui facciamo parte anche noi, che ha dei bisogni che la politica deve soddisfare.

Facciamo parte di gruppi politici cosiddetti avversari con visioni diverse e anche all'interno dei gruppi i singoli membri hanno e devono avere idee e visioni diverse.

Queste diversità sono, a mio parere, una ricchezza per il nostro comune da sfruttare per avere davanti vari scenari rappresentativi della comunità, per capire quali siano i bisogni prioritari dei cittadini e su come questi debbano essere soddisfatti.

Solo riuscendo a sfruttare le differenze, traendo spunti per trovare soluzioni saremo vincenti.

Il nostro operato è, in certe situazioni di più perché siamo prima di tutto esseri umani, dettato dalla passione, dall'entusiasmo, è guidato dalle nostre convinzioni, ma deve prima di tutto essere razionale, ragionato e ragionevole, perché le nostre decisioni avranno conseguenze concrete su aspetti determinanti per la vita del Comune, come le finanze, l'educazione, la socialità, in generale sul benessere delle cittadine e dei cittadini di Lavertezzo.

Lo sappiamo, le buone intenzioni e le sole parole non sono sufficienti per ottenere risultati, occorre che ognuno di noi, con le proprie esperienze e competenze, dimenticando anche le divisioni partitiche, si appelli al buon senso e lavori con impegno.

Durante questi anni, per ragioni economiche non abbiamo potuto fare grandi investimenti e costruire grandi opere, come avviene nelle città.

Sfruttando al meglio le nostre risorse, abbiamo comunque ottenuto miglioramenti in diversi ambiti.

Ad esempio:

- La mensa della scuola. un servizio implementato per le famiglie che ha avuto successo
- Rifacimento strade, guardrail: Lavoro molto complesso, che sta volgendo al termine e che ci permetterà di avere una solida infrastruttura, per i prossimi decenni
- Raccolta rifiuti: grande lavoro da parte del Municipio e dei collaboratori del comune. I risultati sono visibili sul territorio. Abbiamo raccolte differenziate per diverse tipologie di scarti (rifiuti solidi, scarti vegetali, umido, carta, plastica, etc) con un'ottica particolare al riciclaggio e il centro raccolta oggi è più pulito e ordinato.

Questa legislatura è in fase finale. Il grande progetto che si è portato avanti e si continuerà a portare avanti è l'aggregazione.

Dato che la questione sta a cuore a tutti, se o meglio quando, diventerà realtà, ci renderà tutti cittadini un nuovo grande Comune e noi saremo tutti abitanti dello stesso quartiere.

Ringrazio per l'attenzione, proseguiamo con la seduta e l'analisi dei messaggi.

ANNESSO 2

Simona Rossi
Via alla Chiesa 23
6595 Riazzino

Lodevole
Municipio
Via Malpensata 4
6595 Riazzino

Riazzino, 27 aprile 2023



INTERPELLANZA

Egregi Signori,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66 LOC), ci permettiamo di interpellare nuovamente il Municipio sulla situazione delicata e purtroppo ripetuta, dell'approvvigionamento di acqua potabile, in particolare riallacciandoci alla nostra interpellanza del 21.11.2022 e la relativa risposta del Municipio del 07.12.2022.

La situazione di deficit idrico si dilunga oramai dall'inverno 2021/2022¹, e tocca tutto il territorio del Cantone Ticino. Questa problematica, ha portato numerosi comuni ticinesi ad intervenire a corto e a lungo termine.

Appurando che il problema è oramai conosciuto dal nostro comune, il quale ha emanato il primo avviso di uso parsimonioso dell'acqua in data 31 marzo 2023, vorremmo sottoporre al lodevole Municipio alcune domande chiarificatore riguardanti il tema.

Chiediamo quindi al lodevole Municipio:

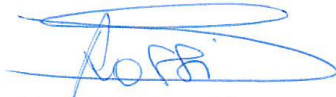
1. Il Municipio nello scritto del 07.12.2022 ci ha informato della creazione di un gruppo di lavoro intercomunale per affrontare l'emergenza idrica, al quale il comune di Lavertezzo partecipa. Chiediamo al Municipio di volerci aggiornare sullo stato dei lavori/discussioni del gruppo intercomunale. Quali sono le nuove collaborazioni e /o convenzioni? Quali sono, in concreto i progetti in discussione e/o in analisi?
2. La sorgente Val Pesta fornisce acqua ai comuni di Cugnasco Gerra, Locarno e Lavertezzo. Che passi sono stati intrapresi con i comuni di Cugnasco-Gerra e Locarno, al fine di coordinarsi sui divieti / restrizioni in caso di siccità? Riteniamo importante collaborare e muoversi nella stessa direzione, al fine di evitare differenze tra comuni.
3. Nella risposta del Municipio del 7.12.2022, si rispondeva che *"in futuro, teoricamente il Dipartimento del territorio, vuole introdurre un sistema, tipo semaforico, per tutti i comuni toccati dall'emergenza idrica. Questo eviterebbe differenza tra comuni limitrofi"*. Chiediamo al Municipio un aggiornamento sulla situazione attuale e futura (estate 2023). Sarà previsto questo sistema a livello cantonale? Nel caso negativo, come intende, il Municipio, informare in modo più veloce e immediato la popolazione per esempio se dovesse decidere per l'introduzione di un grado diverso di siccità?
4. Il Municipio come si sta muovendo per arginare il problema di approvvigionamento idrico a corto termine (estate 2023)? Ha intenzione di utilizzare la stessa strategia dell'anno scorso, invitando la popolazione a fare un uso parsimonioso dell'acqua?

¹ <https://www.meteosvizzera.admin.ch/chi-siamo/meteosvizzera-blog/it/2023/02/aggiornamentosiccita.html>

5. Quale strategia ha intenzione di adottare il Municipio riguardo ai divieti di utilizzare l'acqua? Ha valutato come fatto da altri comuni, esempio di Bellinzona e Mendrisio, un sistema basato su tre livelli di siccità, laddove vengono esplicitate per ogni grado di siccità un elenco esaustivo di come può essere utilizzata l'acqua potabile? (Esempi in allegato)
6. L'acqua è essenziale anche per alcune industrie, aziende, terreni agricoli situati sul nostro comune. Il Municipio sta monitorando il fabbisogno di acqua di questi importanti attori? Sta valutando come poterli sostenere?
7. Il Municipio ha valutato la possibilità e la relativa efficacia, di diffondere un opuscolo informativo riguardo i piccoli gesti che ogni cittadino può fare per risparmiare acqua? In caso di affermazione positiva, ha valutato l'importanza di tradurre tale opuscolo in più lingue? (Esempio in allegato)
8. Il Municipio ha valutato, come ad esempio fa il comune di Mendrisio, di incentivare con dei sussidi la popolazione che installa impianti di riciclo di acqua piovana?
9. Il Municipio ha emanato il divieto di riempimento delle piscine il 31 marzo 2023. Il Municipio rispettivamente l'Ufficio tecnico ha fatto un censimento delle piscine ad inizio anno, come consigliato dalla nostra interpellanza del 21.11.2022? Come intende controllare e sanzionare le infrazioni di livellamento dell'acqua durante l'estate?
10. Il Municipio, secondo l'art. 79 del Regolamento distribuzione acqua potabile ha la facoltà di multare i cittadini in caso di infrazione. Il Municipio su che direttive si basa per emettere le multe? Ha emanato un'ordinanza al riguardo con il tariffario per singola infrazione?

Ringraziando per l'attenzione e la collaborazione, in attesa di ricevere una vostra risposta porgiamo cordiali saluti.

Simona Rossi



Altri membri del consiglio comunale che aderiscono all'interpellanza:

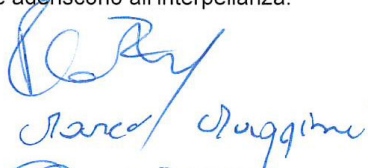
Ghidoni Marzio

Scaglia Enzo

R. Perini

Eliano Ravech

Stensell

Marco Cuggini



A. Sprengel

